



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพเลิงนงทา

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานขับรถ

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพเลิงนงทา จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาจัดจ้างเป็นพนักงานขับรถ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อจะได้ปฏิบัติหน้าที่ในวิทยาลัยการอาชีพเลิงนงทา ให้เกิดประโยชน์แก่ทางราชการต่อไป

๑. คุณสมบัติทั่วไปของพนักงานขับรถ

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๓ ไม่เป็นผู้ที่มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๑.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
- ๑.๕ ไม่เป็นผู้เคยรับต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๑.๖ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของพนักงานขับรถ

- ๒.๑ มีการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้น(ม.๓)
- ๒.๒ มีความรู้เรื่องรถ และซ่อมแซมรถได้
- ๒.๓ สามารถขับรถได้หลายประเภท เช่น รถบัส รถตู้ รถปิ๊กอัพ รถหกล้อ และแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้
- ๒.๔ มีประสบการณ์ในการทำงานอย่างน้อย ๒ ปี
- ๒.๕ เป็นคนมีความรับผิดชอบ และสามารถทำงานล่วงเวลาได้
- ๒.๖ มีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ และ/หรือมีใบอนุญาตขับรถประเภทที่ ๒ ไม่มีประวัติทำผิดกฎจราจร
- ๒.๗ เพศชาย สัญชาติไทย อายุ ๒๒ ปีและไม่เกิน ๕๐ ปีและต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร
- ๒.๘ สามารถเดินทางไปต่างจังหวัดได้ มีความชำนาญในเส้นทางกรุงเทพฯและปริมณฑล/ต่างจังหวัด

๓. หลักฐานการสมัคร

- | | | | |
|---|-------|---|------|
| ๓.๑ สำเนาแสดงวุฒิการศึกษา (พร้อมแสดงฉบับจริง) | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๓.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน | ๑ | ใบ |
| ๓.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๓.๔ สำเนาบัตรประชาชน | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๓.๕ สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายไม่หมดอายุ | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๓.๖ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล(กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล) | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๓.๗ ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง จากแพทย์ซึ่งได้รับอนุญาตให้ประกอบโรคศิลป์สาขาเวชกรรม
ว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมายฯลฯ | จำนวน | ๑ | ฉบับ |

๔. อัตราค่าจ้าง จำนวน ๖,๒๙๐ บาท

สวัสดิการ ค่าครองชีพ ๔๐๐ บาท/ค่าธุรการนอกเวลา/ประกันอุบัติเหตุ/ค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าที่พักเมื่อเดินทางไปราชการ

๕. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพ เลิงนกทา ต.สวาท อ.เลิงนกทา จ.ยโสธร ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑ (ในวันและเวลาราชการ) ณ อาคารอำนวยการวิทยาลัยการอาชีพเลิงนกทา

๕.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการทดสอบ

วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ วิทยาลัยการอาชีพเลิงนกทา

๕.๒ ทดสอบ

วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ วิทยาลัยการอาชีพเลิงนกทา เวลา ๐๙.๓๐ น.เป็นต้นไป โดยดำเนินการทดสอบดังนี้

๕.๒.๑ สอบปฏิบัติ ๖๐ คะแนน

๕.๒.๒ สอบสัมภาษณ์ ๔๐ คะแนน

๕.๓ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ วิทยาลัยการอาชีพเลิงนกทา

๕.๔ รายงานตัวจัดทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติราชการ

วันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ณ วิทยาลัยการอาชีพเลิงนกทา

ทั้งนี้ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ วิทยาลัยการอาชีพเลิงนกทา หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๕-๗๘๑๘๐๔ หรือ www.lice.ac.th ในวันเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายธนกร ไชยกุล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพเลิงนกทา